

GASTFAMILIEN GESCHENK

Falls keine herkömmliche Gastfamilienparty stattfindet, wollen wir trotzdem den Gastfamilien von Herzen Danke sagen und uns einen "besonderen Moment des Dankes" mit ihnen nehmen.

Stellt sicher, dass sich die Mitarbeiter jeder Gastfamilie an einem Abend einen Augenblick Zeit nehmen, um die Gastfamilien von Herzen Danke zu sagen. An diesem Abend überreichen sie die Charakterkarte als Zeichen der Wertschätzung und sie nehmen sich einen Moment Zeit, um anzustoßen. Dafür ist es wichtig, dass die Mitarbeiter einer jeden Gastfamilie alle nötigen Materialien im Vorhinein bekommen:

- Charakterkarte
- CAMISSIO Trinkhalme
- Anleitung für Ahoj-Brause Drink
- Ahoj Brause Päckchen

GASTFAMILIEN PARTY

Mittwoch nach dem Camp findet in manchen Camporten die Gastfamilienparty statt. Wir wollen unsere Gastfamilien ehren und ihnen einen Einblick in unsere Arbeit bieten. An diesem Abend stellen wir unsere Arbeit vor, essen zusammen Pizza und probieren gemeinsam unsere Spielgeräte und Hüpfburgen aus. Deine Aufgabe besteht darin, die Gastfamilienparty vorzubereiten. Das bedeutet jedoch nicht, dass du alles allein erledigen musst. Aber du bist dafür verantwortlich, dass der Abend läuft.

Planung:

- Absprache mit Partner: Geeigneten Ort für Aufbau der z. B. Tische finden (Optional: im Schatten), Verwendung der Küche ggf. zum Spülen der Messer und Gläser. (Bedenke, dass ggf. Nach Absprache von Campleitung & Ansprechpartner auch Helfer von der Gemeinde eingeladen werden können & mehr Sitzplätze eingeplant werden müssen - frag bei deiner Campleitung nach).
- Plane die Pizzabestellung, schau ggf. Schon vor deinem Anruf auf der Homepage nach Pizzasorten (Erwachsene & insbesondere mehrwöchige Mitarbeiter freuen sich über ausgefallene Sorten, Kinder eher nicht. Achte deshalb auf eine gute Mischung und das Budget). Bei größeren Camps solltest du evtl. mehrere Lieferanten anfragen.
- Uhrzeiten: Beginn Aufbau und Offizielles Ende (zzgl. Abbau). Sei auch hierfür mit deiner Campleitung connected.
- Geschirr: Sind Gläser und Messer vorhanden? (Fragt bitte die Campleitung, ob Teller verwendet werden sollen.)
- Kernteam anfragen: Wer hilft beim Auf- bzw. Abbau? (Tische, Stühle, Getränke, Deko, Austeil- und Abspüldienst)
- Auf- & Abbau einplanen
- Campleitung & Programmträger nachfragen: Steht das Programm für den Abend? -> Teilt den Partyplan morgens im Kernteam! und bittet zeitgleich um Unterstützung.

Anruf Pizza:

- Namen der Ansprechperson notieren
- Partypizzen Größe rausfinden (Achtung: Beachte die Form der Pizzen - rund/eckig), frag gerne nach wie viele Personen aus ihrer Erfahrung von einer Pizza satt werden.
- Informiere dich über die Bezahlungsmöglichkeiten & vermeide Barzahlung
- Unbedingt Pizzen gut schneiden lassen
- Bewirtungsbeleg!
- Ende des Telefonats: Komplette Bestellung von der Ansprechperson wiederholen lassen
- Anlieferung der Pizzen: ca. 5-10 Minuten vor Beginn der Party

Kalkulation (Faustregeln):

- 1 Partypizza (40x60 cm) für 4-5 Erwachsene
- 1 Kind isst ca. 1/2 Erwachsenenmenge
- Trinkgeld bitte mit der Camplleitung abklären (höchstens 5€) & bescheinigen lassen
- Falls Pizza übrig bleibt, freuen sich viele Mitarbeiter bestimmt über kalte Pizza am Donnerstagmorgen.

Einkauf Getränke (Große PET-Flaschen):

- Wasser, still oder medium
- Sprite
- Cola
- Fanta
- Apfelschorle

Tipp: Jeweils ein 6er-Pack reicht in der Regel aus. Stellt am Anfang weniger Getränke auf die Tische und füllt bei Bedarf auf. Ungeöffnete Softdrinks können nämlich bei der nächsten Gafa-Party verwendet werden.

Einkauf Sonstiges:

- Pappteller
- Becher
- Servietten

Bitte schaut zuerst nach, bevor ihr willkürlich Dinge doppelt einkauft